



АКАДЕМИЯ
СОВРЕМЕННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ

Утверждаю

Ректор ООО «АСТ»

Панков А.К.

10.01.2024 г.



Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетной сфере»

срок освоения 72 академических часа (ов)

Тюмень 2024 год

1. Нормативно-правовая основа разработки программы:

Данная программа разработана на основании следующих требований:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам",
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер"

2. Паспорт образовательной программы

№	Обозначенные поля	Поля для заполнения
1.	Наименование программы	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетной сфере»
2.	Объем программы	72 часа (ов)
3.	Форма обучения	Заочная, с применением дистанционных образовательных технологий
4.	Вид выдаваемого документа по окончании обучения	Лицам, успешно освоившим программу профессиональной повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.
5.	Требования к уровню образования	1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
6.	Период обучения	Согласно учебному плану
7.	Цель реализации программы	Целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетной сфере» является приобретение обучающимися знаний, умений и освоение компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности.

3. Календарный учебный график

Учебные дни	День 1	День 2	День 3	День 4	День 5	День 6	День 7	День 8	День 9	День 10
Кол-во часов	8	8	8	8	8	8	8	8	4	4
Учебные дни	День 11	День 12	День 13	День 14	День 15	День 16	День 17	День 18	День 19	День 20

Виды занятий: лекции, самостоятельная работа (День 1 - 9)

Итоговая аттестация: итоговое тестирование (День 10)

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебной недели – 40 академических часов (по согласованию с Заказчиком - 48 учебных часов). Продолжительность одного занятия – не более 8 часов в день. Итоговая аттестация проводится в форме тестирования.

4. Учебный план

№ п/п	Перечень курсов, дисциплин (модулей)	Трудоемкость, час	Объем контактной работы по видам учебных занятий (ауд /внеауд /электр.)		Самостоятельная работа (с использованием ЭО и ДОТ)	Формы аттестации
			Лекции	Практические занятия		
1.	Нормативно-правовое обеспечение бухгалтерской деятельности	4	-	-	4	-
2.	Учетная деятельность в бюджетных учреждениях	6	-	-	6	-
3.	Учетная политика	6	-	-	6	-
4.	Бухгалтерская финансовая отчетность бюджетных учреждений	6	-	-	6	-
5.	Баланс государственного (муниципального) учреждения	6	-	-	6	-
6.	Учет финансовых и нефинансовых активов	6	-	-	6	-
7.	Основные средства	6	-	-	6	-
8.	Нематериальные активы	6	-	-	6	-
9.	Учет непроизведенных активов	6	-	-	6	-
10.	Материальные запасы	6	-	-	6	-
11.	Аренда	4	-	-	4	-
12.	Налоговая отчетность. Отчетность по страховым взносам	4	-	-	4	-
13.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности	4	-	-	4	-
	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	2	-	2	-	Зачёт (Тест)
	Объём программы, час.	72	-	2	70	

5. Содержание курса:

- 1 Нормативно-правовое обеспечение бухгалтерской деятельности**
 - 1.1. Основные нормативно-правовые акты в сфере бухгалтерского учета в сфере учета в организациях государственного сектора
 - 1.2. Федеральные стандарты бухгалтерского учета
- 2 Учетная деятельность в бюджетных учреждениях**
 - 2.1. Организация учета в бюджетных учреждениях
 - 2.2. Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора
- 3 Учетная политика**
 - 3.1. Учетная политика в соответствии с федеральным стандартом
 - 3.2. Оценочное значение
 - 3.3. Исправление ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности
- 4 Бухгалтерская финансовая отчетность бюджетных учреждений**
 - 4.1. Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности
 - 4.2. Порядок составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений
- 5 Баланс государственного (муниципального) учреждения**
 - 5.1. Форма баланса государственного (муниципального) учреждения
 - 5.2. Порядок составления баланса

- 5.3. Пояснительная записка к Балансу учреждения
- 6 Учет финансовых и нефинансовых активов**
- 6.1. Учет финансовых активов
- 6.2. Нефинансовых активы
- 6.3. Амортизация
- 7 Основные средства**
- 7.1. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства"
- 7.2. Основные правила (способы) ведения бухгалтерского учета объектов основных средств
- 7.3. Объекты основных средств
- 7.4. Инвентарный (групповой) учет объектов основных средств
- 7.5. Оценка объектов основных средств
- 7.6. Последующая оценка основных средств
- 7.7. Амортизация основных средств
- 7.8. Переоценка объекта основных средств
- 7.9. Обесценение основных средств
- 7.10. Прекращение признания основных средств
- 8 Нематериальные активы**
- 9 Учет произведенных активов**
- 10 Материальные запасы**
- 10.1. Виды материальных запасов
- 10.2. Учет материальных запасов
- 10.3. Особенности учета готовой продукции
- 10.4. Особенности учета товаров и их торговой наценки
- 11 Аренда**
- 11.1. Понятия, термины, классификация объектов учета аренды
- 11.2. Отражение в бухгалтерском учете объектов учета операционной аренды
- 11.3. Отражение в бухгалтерском учете объектов учета финансовой (неоперационной) аренды
- 12 Налоговая отчетность. Отчетность по страховым взносам**
- 12.1. Порядок сдачи бюджетной отчетности в налоговую
- 12.3. Отчетность по страховым взносам
- 13 Проверка финансово-хозяйственной деятельности**
- 13.1. Контроль в финансово-бюджетной сфере. Реформирование внутреннего государственного финансового контроля
- 13.2. Внутренний финансовый контроль и аудит
- 13.3. Бюджетные нарушения и бюджетные меры принуждения
- 6. Оценочные и методические материалы**

Типовые оценочные материалы:

1. Открывать и вести счета в кредитных организациях вправе учреждения:

- казенные
- бюджетные
- **автономные**
- все ответы верны

2. Назовите объекты бухгалтерского учета экономического субъекта выступают:

- факты хозяйственной жизни
- нефинансовые активы
- финансовые активы
- **все ответы верны**

Методические материалы:

Инструкция по работе с Системой дистанционного образования (СДО) размещена на сайте ООО «АСТ» по адресу в сети Интернет: <https://astobr.com/academy/obrazovanie/>

7. Организационно-педагогические условия

ООО «АСТ» (далее – Академия) располагает необходимыми для реализации программы учебными аудиториями для проведения лекционных занятий, оборудованными всем необходимым, в том числе программным обеспечением.

С целью предоставления слушателям учебного материала дистанционной части программы Академия использует систему дистанционного образования Moodle, которая позволяет организовать планирование, проведение и анализ результатов обучения студентов (слушателей) с помощью электронных учебных курсов, а также обеспечить общение и обмен информацией между обучаемыми, преподавателями и администраторами системы.